

Утвержден постановлением
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 07.02.2020 № 129



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020

Искитим

№ 129

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области»

В соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава города Искитима Новосибирской области, Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением администрации города Искитима от 28.12.2010 года № 2536, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального бюджетного учреждения «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области».

2. Назелить директора Муниципального бюджетного учреждения «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области», Мальцев А.Н. полномочиями в сфере государственной регистрации изменений, вносимых в устав.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 23.12.2011 №2037 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области».

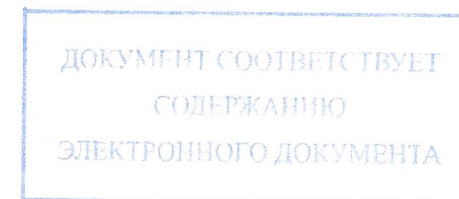
Глава города Искитима



С.В. Завражин

Учредительный документ юридического лица ОГРН <u>1045442000864</u> представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от <u>10.03.2020</u> за ГРН <u>220540 025-7835</u> Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области ВЕДУЩИЙ
должность уполномоченного лица регистрирующего органа САВЬДАНОВ С.В.
фамилия, инициалы
подпись

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
«Служба гражданской защиты населения
города Искитима Новосибирской области»



г. Искитим

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области», создано 24.10.2006г. постановлением главы города Искитима Новосибирской области №1199, о чем в ЕГРЮЛ внесена запись за ГРН 1075472000867.

Постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.09.2011г. №447-р изменен тип учреждения на Муниципальное бюджетное учреждение «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области», о чем в ЕГРЮЛ внесена запись за ГРН 2125483001411. Постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 07.02.2020 № 129 внесены изменения в устав, который является действующей редакцией.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – Муниципальное бюджетное учреждение «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области», сокращенное – МБУ «СГЗН г.Искитима НСО», в дальнейшем именуемое Учреждение.

1.3. Местонахождение Учреждения:

- юридический адрес: Российская Федерация, Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина 39.

- почтовый адрес: 633209 Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина 39.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является город Искитим Новосибирской области.

Функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения осуществляет администрация города Искитима Новосибирской области (далее – Учредитель).

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности, обособленное имущество на праве оперативного управления, лицевые и иные счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, имеет печать со своим наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, фирменные бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, самостоятельно выступать в качестве истца и ответчика во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного

движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Искитима, нормативными правовыми актами городского округа Искитим, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.11. Учреждение имеет структурные подразделения:

- Единая дежурно-диспетчерская служба (далее-ЕДДС) города Искитима Новосибирской области, 633209, Новосибирская область, город Искитим, ул.Пушкина 39.

- Спасательная станция на воде, 633209, Новосибирская область, город Искитим, улица Канатная 1.

- Курсы ГО города, 633203, Новосибирская область, город Искитим, микрорайон Индустриальный 11б.

2. Цели, задачи и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ (оказания услуг) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления г.Искитима Новосибирской области, для осуществления мероприятий в области гражданской обороны (далее ГО), предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее ЧС), обеспечения безопасности людей на водных объектах, профилактики терроризма и экстремизма.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.2.1. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, разрабатывает План гражданской обороны и защиты населения, участвует в разработке мобилизационного плана;

2.2.2. Осуществляет меры по поддержанию сил и средств гражданской обороны в готовности к применению;

2.2.3. Осуществляет контроль за постоянной готовностью к использованию технических систем управления гражданской обороны, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, контроль за содержанием защитных сооружений и других объектов гражданской обороны.

2.2.4. Организует подготовку населения в области ГО, а также подготовку в области защиты от ЧС;

2.2.5. Организует и осуществляет мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

2.2.6. Координирует и контролирует выполнение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

2.2.7. Контролирует создание, накопление и содержание в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств. Создание резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

2.2.8. Организует планирование и подготовку необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.2.9. Участвует в принятии решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях муниципального характера и организует их проведение;

2.2.10. Принимает участие в организации выполнения мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

2.2.11. Осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

2.2.12. Является основным разработчиком муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

2.2.13. Формирует оперативную группу комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности города;

2.2.14. Обеспечивает функционирование единой дежурно-диспетчерской службы города;

2.2.15. Организует проведение контроля за исполнением на территории муниципального образования решений антитеррористической комиссии;

2.3. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает главный распорядитель бюджетных средств. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.4. Виды деятельности, приносящие доходы, Учреждение может осуществлять в соответствии с целями, указанными в п. 2.1. настоящего Устава, в том числе оказывать платные услуги и выполнять работы в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, антитеррористической защищенности.

- обучение по гражданской обороне и системе предупреждения и ликвидации ЧС;

- обучение пожарно-техническому минимуму.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных Уставом, в сферах, установленных действующим законодательством, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные уставом.

3. Организация деятельности и управление учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

- утверждение Устава Учреждения и /или изменения/ дополнения к Уставу;

- согласование штатного расписания Учреждения;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.3. Исполнительным органом Учреждения является начальник Учреждения. Начальник Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности Учредителем в установленном порядке, на основании распоряжения.

3.4. С начальником Учреждения заключается срочный трудовой договор на срок не более пяти лет, в порядке, установленном трудовым законодательством и правовыми актами Учредителя.

3.5. К компетенции начальника Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.6. Начальник учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.7. Начальник Учреждения:

-осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

-действует от имени Учреждения без доверенности;

-представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах;

-представляет интересы Учреждения на территории города Искитима и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

-заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

-утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

-назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними и прекращает трудовые договоры;

-отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников;

-применяет к работникам меры о наложении взысканий и о поощрении;

-открывает в банках лицевые и другие счета;

-выдает доверенности в установленном законодательством порядке, дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

-вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;

-несет ответственность за своевременность и полноту представления отчетности по установленным формам Учредителю;

-отвечает за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, установленных действующим законодательством;

-обеспечивает рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

-обязан соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории Учреждения;

-обеспечивает организацию труда работников Учреждения и повышение их квалификации;

-обеспечивает и контролирует соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

-обеспечивает выполнение муниципального задания;

-выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

3.8. Начальник Учреждения или его полномочный представитель обязан при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с Коллективным договором, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в Учреждении.

3.9. Указания начальника Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.10. Начальник Учреждения в течении десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения или изменений, вносимых в Устав Учреждения, представляет Учредителю копии устава (изменений в устав) Учреждения и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.11. Начальник Учреждения несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

3.12. Во время отсутствия начальника его обязанности выполняет лицо, назначенное распоряжением Учредителя.

4. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

4.1. Имущество Учреждения является собственностью городского округа Искитим и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2.1. Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.2.2. Право оперативного управления на движимое имущество возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества Учреждению по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется

4.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

-эффективно использовать имущество;

-обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

-осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

-осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

4.5.Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Учреждения.

4.6.Источниками формирования имущества Учреждения являются:

-имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, регулярные и единовременные поступления от Учредителя на выполнение муниципального задания;

-добровольные имущественные взносы и пожертвования;

-средства и имущество, полученные от приносящей доход деятельности;

-иные источники, не противоречащие законодательству РФ.

4.7.Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Учредителя.

4.8.Передача имущества Учреждения в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами Учредителя.

4.9.Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Искитима. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.11.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом всех видов расходов, в т.ч. расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.12.Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета. Открытые в Управлении финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области (или органе Федерального казначейства), а также через иные счета, открытые в кредитных организациях, в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными актами Учредителя.

4.13.Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

4.14.Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.15.Доходы Учреждения, полученные от разрешенной ему деятельности, поступают в распоряжение учреждения и в полном объеме учитываются на отдельном балансе и в смете доходов и расходов Учреждения.

4.16.Учреждение осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке установленным действующим законодательством.

4.17.Для решения неотложных вопросов, связанных с обеспечением безопасности территорий и населения от пожаров и чрезвычайных ситуаций, а также обеспечением безопасности людей на водных объектах, по согласованию с собственником, Учреждение вправе использовать необходимое имущество.

5.Права, обязанности и ответственность учреждения

5.1.Учреждение имеет право:

5.1.1.Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

5.1.2.Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

5.1.3.Заключать договоры с юридическими и физическими лицами, в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Учредителя;

5.1.4.Совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке

знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.1.5. Совершать сделки с участием Учреждения, в которых имеется заинтересованность, с согласия Учредителя, с соблюдением требований федерального законодательства.

5.1.6. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждению обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

Передачу в аренду и списание недвижимого имущества согласовывать с Учредителем.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами.

5.2.5. Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.6. Осуществлять расход средств, полученных от приносящей доход деятельности, на основании сметы доходов и расходов.

5.2.7. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.8. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.10. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении и его деятельности.

5.2.11. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Отчётность и контроль за деятельностью учреждения

6.1. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность, статистическую отчетность, в порядке, установленном законодательством РФ. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)

6.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Учреждение организует разработку и представляет Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, отчёты о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

6.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

6.5. Сведения об имуществе, приобретённом Учреждением за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, в установленном порядке представляются Учредителю, для включения в реестр муниципального имущества.

7. Реорганизация и ликвидация учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Учредителя.

7.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

7.4. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Учредителя.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Учредителю по акту приема-передачи.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.